

Photo de l'enfant
Obligatoire

ÉCOLE PRIVÉE SAINTE-THERÈSE
Allée Frère Scubilion - 89000 AUXERRE



Réservé à l'administration

CODE :

CLASSE :

Inscription confirmée :

OUI :

NON :

En attente :

Chèque d'arrhes :

RIB :

Dossier scolaire :

Demande de PRE-INSCRIPTION – 2023/2024

NOM de l'élève : Masculin : Féminin :

Prénoms de l'état civil de l'élève :

DATE de naissance : Lieu de naissance : Nationalité :

REPRESENTANTS LEGAUX

SITUATION PARENTALE : Marié(e) Séparé(e) Divorcé(e) Célibataire Veuf(ve)
 Pacsé(e) Concubinage

| | |
|--|--|
| Dans le cas où les parents sont séparés | AUTORITE PARENTALE : <input type="checkbox"/> Père & Mère <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre : |
| | RESIDENCE PRINCIPALE DE L'ENFANT : <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Garde alternée <input type="checkbox"/> Autre : |

| | RESPONSABLE LEGAL 1 <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/> Autre : | RESPONSABLE LEGAL 2 <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Tuteur <input type="checkbox"/> Autre : |
|-------------------------|--|--|
| NOM | | |
| PRENOM | | |
| ADRESSE | | |
| CODE POSTAL | | |
| COMMUNE | | |
| TEL. DOMICILE | | |
| TEL. PORTABLE | | |
| E-MAIL | | |
| PROFESSION | | |
| NOM DE L'ENTREPRISE | | |
| TEL. BUREAU N° POSTE | | |

ENFANT(S) de la même FAMILLE déjà SCOLARISE(S) à Sainte-Thérèse :

NOM : Prénoms :

NOM : Prénoms :

Nom et Adresse de l'établissement scolaire précédent :

..... CLASSE : PUBLIC : - PRIVE :

DATE et LIEU du BAPTEME :

DATE d'ENTREE : **Septembre 2023**

ARRHES D'INSCRIPTION (40 €) :
(Si l'inscription est confirmée,
le chèque sera débité en mai 2023)

N° du chèque et Banque :
A l'ordre de l'OGEC St Joseph – Sainte Thérèse
Joindre également un RIB
(nom/prénom de l'élève au dos du chèque et RIB)

GARDERIE Matin : OUI NON
GARDERIE Soir : OUI NON
ETUDE : OUI NON
CANTINE : OUI NON

ATTESTATION

Je soussigné(e).....

agissant en qualité dede l'élève,

sollicite son admission au Groupe Scolaire SAINT JOSEPH – LA SALLE - SAINTE THERESE et atteste l'exactitude des informations fournies.

La demande de candidature se fait-elle avec l'accord des représentants légaux ? OUI NON

A....., le

| | |
|--|-------------|
| Signature du (des) responsable(s) légal(aux) | |
| M./Mme..... | M./Mme..... |

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- Photocopies intégrales du livret de famille
- Photocopies des livrets scolaires (année précédente et année en cours)
- Chèque d'arrhes
- RIB
- **Dans le cas de parents séparés ou divorcés, fournir une autorisation manuscrite du parent non présent le jour de l'inscription donnant son accord pour l'inscription de son enfant dans l'établissement.**

En l'absence de ces pièces, le dossier ne pourra être examiné